

LWL-Archivamt für Westfalen

Beim LWL-Archivamt für Westfalen des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe (LWL) in Münster ist zum nächstmöglichen Termin eine Stelle als

Mitarbeiterin / Mitarbeiter

zu besetzen. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Der/die Stelleninhaber/in ist dafür vorgesehen, am Aufbau einer elektronischen Verbundarchivlösung im Rahmen des Digitalen Archivs NRW mitzuwirken.

Als Angebot im Lösungsverbund des Digitalen Archivs NRW soll die im LWL im Produktivbetrieb befindliche Langzeitarchivierungslösung (DiPS) zu einem Verbundmagazin für elektronische Unterlagen ausgebaut werden, das nach einem Mandantenmodell den westfälisch-lippischen Kommunalarchiven offen steht. Es handelt sich um ein gemeinsam vom LWL-Archivamt und der LWL.IT sowie dem Amt für Informationsverarbeitung und dem Historischen Archiv der Stadt Köln entwickelten Lösungsansatz, der in den vom Ministerium für Familie, Kinder, Jugend, Kultur und Sport des Landes Nordrhein-Westfalen geförderten Lösungsverbund DA NRW eingebettet ist.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung in Arbeitsgruppen des DiPS-Entwicklungsteams (LWL/Stadt Köln)
- Mitwirkung in dem Lenkungskreis DA NRW zuarbeitenden Arbeitsgruppen
- Mitwirkung bei der Erstberatung der westfälisch-lippischen Kommunalarchive
- Mitwirkung bei der Definition von geeigneten Archivierungsschnittstellen aus kommunalen Fachverfahren

Ihr Profil

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium mit historischer oder archivwissenschaftlicher Fachrichtung oder eine entsprechende Informatikausbildung verbunden mit der Bereitschaft, sich in archivisch-historische Tätigkeitsfelder einzuarbeiten
- sehr gute allgemeine EDV-Kenntnisse, nach Möglichkeit Programmiererfahrung
- Kenntnisse der gängigen archivischen Fach-IT-Systeme (v.a. ACTApro, AUGIAS und FAUST), der archivischen Austausch- und Strukturierungsformate (EAD, SAFT, METS), der konzeptionellen Grundlagen der elektronischen Langzeitarchivierung (OAIS, PREMIS) und in einem der derzeit gängigen ausgearbeiteten technischen Lösungsmodelle (vorzugsweise DiPS, auch DNS oder DIMAG) sind erwünscht
- gute Kenntnisse der verwaltungs- und archivfachlichen Diskussion zum eGovernment und zur digitalen Langzeitarchivierung.
- Kenntnisse der allgemeinen archivischen Bewertungsgrundsätze und archivischer Dokumentationsprofile sowie der spezifischen archiv-, melde-, personenstands-, urheber- und datenschutzrechtlichen Vorschriften und Gesetze
- gute Englischkenntnisse
- praktische Erfahrungen im Archivwesen, vorzugsweise auf den Feldern Digitalisierung und/oder elektronische Archivierung
- soziale Kompetenz: vor allem ein hohes Maß an Problem- und Konfliktlösungskompetenz sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit, Projektsteuerungskompetenz
- methodische Kompetenz: z.B. konzeptionelles Denken und Handeln, Abstraktionsvermögen sowie ein ausgeprägtes fachliches und technologisches Verständnis von Geschäfts- und IT-Prozessen
- persönliche Kompetenz: insbesondere Verantwortungsbewusstsein sowie ein überzeugendes Auftreten
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot

- selbständiges Arbeiten an dem innovativen und zukunfts-trächtigen Thema
- „Elektronische Langzeitarchivierung“ in einem interdisziplinären, motivierten Team
- Vergütung gem. TVöD der Entgeltgruppe 11, sowie die üblichen sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes

Bei uns sind die Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht; Frauen werden gemäß Landesgleichstellungsgesetz NRW bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Frauen und Männer sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Stellen sind grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Bei Rückfragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen der zuständige Referatsleiter im LWL-Archivamt, Herr Dr. Peter Worm (Tel.: 0251 591 - 4030), zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte richten Sie diese unter Angabe der Kennnummer 26/15 bis zum 25.04.2015 (Eingangsstempel LWL) an den