Landschaftsverband Westfalen-Lippe (LWL) · 48133 Münster

Servicezeiten: Montag-Donnerstag 08:30-12:30 Uhr, 14:00-15:30 Uhr
Freitag 08:30-12:30 Uhr

Stadt-/Kreisverwaltung
- Jugendamt -

Ansprechpartner/-in:
Barbara Thüner

nachrichtlich:
Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege
Kommunale Spitzenverbände

Tel.: 0251 591-5839
Fax: 0251 591-5954
E-Mail: barbara.thuener@lwl.org

im Bereich des Landschaftsverbandes
Westfalen-Lippe

Az.: 50 80 01

Münster, 23.09.2010

Rundschreiben Nr. 46 / 2010

**Ausbauplanung U3 bis 2013 – Terminverlängerung
Mein Rundschreiben Nr. 43/2010 vom 09.09.2010
Mitteilung des Ministeriums für Familie, Kinder, Jugend, Kultur und Sport des Landes Nord-
rhein-Westfalen vom 23.09.2010**

Sehr geehrte Damen und Herren,

für besondere Fallkonstellationen haben sich zu der o.g. Bedarfsabfrage einige Rückfragen ergeben. Das Ministerium für Familie, Kinder, Jugend, Kultur und Sport des Landes Nordrhein-Westfalen hat mich gebeten, Ihnen ergänzend zu den Erläuterungen folgende Informationen zuzuleiten:

U3-Plätze, die im Kindergartenjahr 2009/2010 bereits zur Verfügung standen (z.B. mit einer vorläufigen Betriebserlaubnis), für die aber noch keine Investitionsförderung bewilligt wurde, sind wie folgt einzutragen:

Diese Plätze sind in der **Tabelle 1**, Spalte A1 und Spalte A4 einzutragen. Die in Spalte A5 berechnete Platzanzahl gibt somit nur wieder, wie viele Plätze noch geschaffen werden müssen und nicht, wie viele Plätze noch investiv gefördert werden müssen. Um gleichwohl hierzu eine Aussage erhalten zu können (Bedarf investive Förderung), sind diese o.g. U3-Plätze (noch nicht bewilligt) auch in der Spalte A6 einzutragen sind und zwar in dem Jahr, in dem sie in Betrieb genommen werden. Zudem sind diese Plätze dann auch in der **Tabelle 2** einzutragen. Dass die Plausibilitätsrechnung in diesem Fall dann eine Fehlermeldung (Text neben der Tabelle) ausweist, ist zu vernachlässigen.

Nehmen Sie in diesen Fällen unter "Bemerkungen des Jugendamtes" einen entsprechenden Vermerk auf. Sollte der Platz dort nicht ausreichen, notieren Sie diesen Vermerk bitte in der E-Mail, mit der Sie die Excel-Tabelle an das Ministerium übersenden.

Darüber hinaus kann ich Ihnen mitteilen, dass der Abgabetermin für die Übersendung der Excel-Datei um zwei Wochen verlängert wurde. Damit ist die Datei

bis spätestens zum **8. Oktober 2010** (Ausschlussfrist)
an die Adresse U3-Ausbau@mgffi.nrw.de zu senden.

Die unterschriebenen Ausdrucke sollen per Post ebenfalls, sofern möglich, bis zum 8. Oktober 2010 geschickt werden an die im Erlass vom 07.09.2010 angegebene Adresse:

Ministerium für Familie, Kinder, Jugend, Kultur
und Sport des Landes Nordrhein-Westfalen
Frau Mareike Dahm
40190 Düsseldorf

Sollten noch weitere Rückfragen bestehen, so können Sie sich an Frau Dahm telefonisch oder per E-Mail wenden.

Mit freundlichen Grüßen aus dem LWL-Landesjugendamt
Im Auftrag

Barbara Thüner