

Landesjugendamt und Westfälische Schulen

Landschaftsverband Westfalen-Lippe · 48133 Münster

Servicezeiten: Montag-Donnerstag 08:30 - 12:30 Uhr, 14:00 - 15:30 Uhr
Freitag 08:30 - 12:30 Uhr

Stadt-/ Kreisverwaltung
- Jugendamt -

Ansprechpartnerin:
Barbara Thüner

nachrichtlich:

Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege
Kommunale Spitzenverbände

Tel.: 0251 591-5839
Fax: 0251 591-6596
E-Mail: barbara.thuener@lwl.org

im Bereich des Landschaftsverbandes
Westfalen-Lippe

Az.: 50 80 33

Münster, 12.01.2006

Rundschreiben Nr. 2 / 2006

Gesetz über Tageseinrichtungen für Kinder (GTK) und Betriebskostenverordnung (BKVO)

hier: Betriebskosten-Datenübermittlung aus TAB2005-R

Sehr geehrte Damen und Herren,

um Auswertungen des Berichtswesens vornehmen zu können, benötigt das Ministerium für Generationen, Familie, Frauen und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen die im TAB-Verfahren erfassten Angaben zu den Betriebskostenabrechnungen 2004/ Abschlüssen 2006. Damit eine Replizierung der Daten hier erfolgen kann, bitte ich Sie, die Datenbank TAB2005-R, die die für Ihren Jugendamtsbereich entsprechenden Informationen enthält,

bis zum 30.01.2006

zu übersenden.

Hierfür sind einige kleine Arbeitsschritte durchzuführen:

Wenn Sie mit einer Einzelplatzlösung arbeiten, gehen Sie zur Überführung der von Ihnen in TAB2005-A importierten und in TAB2005-B bearbeiteten Daten in die Datenbank TAB2005-R bitte folgendermaßen vor:

1. Öffnen Sie die Datenbank TAB2005-B.
2. Klicken Sie in der Menüleiste auf „Aktionen-Datenbank TAB2005-R aktualisieren“. Damit werden alle Dokumente überprüft und in die Datenbank TAB2005-R überführt, bzw. falls Sie zuvor schon eine Überführung vorgenommen hatten, dort aktualisiert. Nach Abschluss der Aktion erhalten Sie vom Programm eine Meldung über die Anzahl der überführten/aktualisierten Dokumente.



3. Lassen Sie über die Suchfunktion des Betriebssystems die Datei TAB05-R.nsf suchen und erstellen Sie auf der Ebene des Betriebssystems (!) eine Sicherheitskopie.
4. Zum Versand per E-mail oder Diskette/CD empfiehlt es sich, die Datei mit einem Packprogramm zu komprimieren. Die Größenbeschränkung für eingehende E-Mails liegt hier bei 5 MB.

Für die Übersendung an mich nutzen Sie bitte einen der folgenden Wege:

- E-Mail an folgende Adresse: barbara.thuener@lwl.org
- Diskette/CD an die Postanschrift des Landesjugendamtes:
Landschaftsverband Westfalen-Lippe
Landesjugendamt und Westfälische Schulen
Referat 30, Gr. 3, 48133 Münster
- FTP-Übertragung
(bitte vorher telefonisch Kontakt mit mir aufnehmen, da es erforderlich ist, in Abstimmung mit meinem IT-Zentrum eine Konfiguration vorzunehmen, um das Einwählen in den Server des LWL zu ermöglichen.)

Wenn Sie am Server eines Rechenzentrums arbeiten, führt das Rechenzentrum die vg. Schritte für Sie durch. Die Kolleginnen und Kollegen der Rechenzentren erhalten dieses Schreiben ebenfalls zur Kenntnis.

Bitte informieren Sie das für Sie zuständige Rechenzentrum darüber, wann Ihre Erfassung und Bearbeitung der Betriebskostenanträge 2004/2006 abgeschlossen ist.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag
gez.

Barbara Thüner