

**Leitfaden zur Erfassung der Ist-Situation im Bereich lokale Alkoholpolitik in den Städten/Gemeinden in Westfalen-Lippe sowie der Dokumentation und Evaluation der Projektaktivitäten**

Im Auftrag der LWL-Koordinationsstelle Sucht hat FOGS – Gesellschaft für Forschung und Beratung im Gesundheits- und Sozialbereich mbH, Köln insgesamt *sechs Dokumente* zur Erfassung der Ist-Situation im Bereich lokaler Alkoholpolitik sowie zur Evaluation der Projektaktivitäten erarbeitet. Diese Bogen sollen entweder an Schlüsselpersonen – wie unten erläutert – weitergegeben oder durch den Projektkoordinator/Projektleiter ausgefüllt werden.

Nachfolgend werden sowohl die Inhalte als auch der Einsatz der jeweiligen Instrumente kurz erläutert:

- *(mögliche) Schlüsselpersonen (Dokument 1)*: In diesem Bogen wird – getrennt nach einzelnen Ebenen (z.B. KiTA, Schulen, Familie) – ein Überblick zu potenziellen Schlüsselpersonen gegeben, die für die Analyse des aktuellen und künftigen Bedarfes sowie zur Umsetzung von Maßnahmen/Aktivitäten im Bereich lokaler Alkoholpolitik bedeutsam sein in die Projektarbeit einbezogen werden könnten.
- *Erhebungsinstrument zur Erfassung von Problemen und Risiken sowie von bereits oder künftig umzusetzenden Maßnahmen (Dokument 2)*: Mit diesem Befragungsbogen, der sowohl an Schlüsselpersonen zum Ausfüllen weitergegeben als auch für Interviews des Projektkoordinators oder im Rahmen des „runden Tisches“ eingesetzt werden kann, sollen zum einen *relevante Problemfelder* in der Kommune erfasst werden; zum anderen können die bisher von Einrichtungen/Institutionen mit Blick auf den Alkoholmissbrauch umgesetzten *Maßnahmen/Aktivitäten* dokumentiert werden.
- Mit dem *Bogen 3* kann der örtliche Projektkoordinator/Projektleiter wichtige *Strukturmerkmale* seiner Stadt/Gemeinde dokumentieren bzw. vorliegende Unterlagen (Suchthilfeplan, epidemiologische Daten, Angaben zu Diensten und Einrichtungen) mit Blick auf die dort genannten Aspekte systematisch auswerten.
- Die *Bogen 4 bis 6* dienen der Dokumentation sowie Evaluation der Aktivitäten des örtlichen Projektkoordinators/Projektleiters, wobei die Bogen 4 und 5 zu einer knappen Erfassung der Projektaktivitäten eingesetzt werden können, während mit dem Bogen 6 jeweils *einzelne Maßnahmen* vertieft dokumentiert werden.