



Professionelle Gesprächsführung – AufbauSeminar

Kurs-Nr.: 041 002 08 01 **Datum:** 20.10. – 21.10.2008 **Anmeldeschluss:** 25.08.2008

▶ Zielgruppe	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aller Dienststellen
▶ Voraussetzungen	Teilnahme am Seminar „Besser kommunizieren – Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung“
▶ Tagungsort	Münster
▶ Teilnehmerzahl	12
▶ Seminarziel	Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer verfestigen ihre Kenntnisse aus dem Grundlagenseminar. Sie können schwierige Gesprächssituationen souverän meistern und sicher kurze Redebeiträge – auch in Spontansituationen – abgeben.
▶ Seminarinhalte	<p>Dieses AufbauSeminar gilt der Wiederholung und der Verfestigung von Trainingsinhalten aus dem Seminar „Besser kommunizieren – Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung“. Unter Anwendung der Analyse- und Beobachtungskriterien aus dem Einführungsseminar werden in der Zwischenzeit aufgetretene Kommunikationssituationen bewertet. Das persönliche Verhalten wird reflektiert und individuelle Reaktionsmuster bewertet.</p> <p>Ein weiterer Schritt geschieht in Richtung Konfliktmanagement. Hier werden der Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern und die Abwehr von Manipulationsversuchen angesprochen. Die Einübung von Kurzstatements in Spontansituationen bildet einen abschließenden Trainingsbereich für eine professionelle berufliche Gesprächsführung.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Professionalisierung der Lernergebnisse aus dem Grundlagen-seminar▪ Analyse individueller Verhaltensmuster▪ Typisierung von Gesprächspartnern▪ Deeskalation in Konfliktgesprächen▪ Abwehr von Manipulationsversuchen▪ Spontane Redebeiträge
▶ Lehrmethoden	<ul style="list-style-type: none">▪ Kurzvorträge▪ Gruppenarbeiten▪ Praktische Übungen, Rollenspiele▪ Einzelübungen auf Video
▶ Referent/in	Herr Michael Welke, welke-trainings, Kleve
▶ Seminarpreis	185,- Euro
▶ Ansprechpartner/in	Ina Neuenfeld, Tel.: 0251 591-3354